



INFORMAZIONI PERSONALI

| | | |
|-----------------|---|--|
| Nome | CARMELO BONADONNA | |
| Indirizzo | RESIDENZA: VIA E. BERLINGUER 56 - 93011 BUTERA (CL) STUDIO: VIA G. GARIBALDI 197 - 93011 BUTERA (CL) | |
| Telefono | Cell.: 333-3546664 | |
| Fax | 0934.1936664 | |
| E-mail | ing@carmelobonadonna.it | P.E.C.: carmelo.bonadonna@ingpec.eu |
| Web | http://www.carmelobonadonna.it | |
| Nazionalità | ITALIANA | |
| Data di nascita | BUTERA, 06 GIUGNO 1977 | |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Settembre 2015 - in corso Istituzioni scolastiche varie. Scuola secondaria di I grado. Docenza di ruolo con contratto a tempo indeterminato per superamento concorsuale a seguito di nomina e proposta di assunzione prot. n°14608 del 14.08.2015 dell'U.S.P. di Torino effettuata ai sensi dell'art.1, comma 98, lett. a) della Legge n°107 del 13 luglio 2015, e successivo contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato stipulato in data 15.09.2015 prot. n°3653FP (D.S. IC Piossasco II su delega U.S.R. Piemonte).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività | <p>Docente di ruolo su cattedra di Tecnologia (A060, ex A033).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore | <p>Marzo 2023 - in corso Comune di Butera Conferimento incarico professionale a seguito superamento procedura concorsuale per titoli e colloquio per incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. cat. middle – profilo FT – a valere sui fondi del PNRR.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>PNRR – Funzionario Esperto Tecnico profilo FT Middle Competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione. Nello specifico: Progettazione monitoraggio e rendicontazione fondi PNRR; Supporto di alta specializzazione di tipo tecnico procedurale per il Comune con svolgimento, in particolare, delle seguenti funzioni riferite a tutti i progetti assegnati e/ o ricalibrati a finanziamento PNRR; supporto alla stesura dei capitolati speciali di appalto, schemi di contratto e determinazioni a contrarre; predisposizione bandi di gara, disciplinari e lettere di invito, avvisi, per affidamento lavori, servizi e forniture ivi incluse le collaborazioni professionali; riscontro da fornire alle osservazioni sulle procedure di gara indette; collaborazione delle procedure di aggiudicazione per individuazione del contraente; definizione extragiudiziale opposizioni pervenute; supporto alla stipula contrattuale controllo in itinere degli sviluppi normativi aventi effetto sui contratti stipulati ed aggiornamenti supporto alla gestione dei contratti sino alla loro conclusione per</p> |

modifiche contrattuali, con predisposizione atti di sottomissione e/ o novazioni; supporto alla eventuale necessità di ricorrere a revoche o rescissioni o risoluzioni contrattuali; supporto alla definizione di riserve su atti in corso d'opera; collaborazione al riscontro di tipo giuridico amministrativo in risposta ai controlli di primo e secondo livello.)

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Marzo 2003 - in corso</p> <p>Studio Tecnico di Ingegneria Civile Libera professione di Ingegnere.</p> <p>Progettista, Calcolista, Strutturista, Geotecnica, Direttore dei Lavori. Consulente. Sicurezza (D. Lgs. n°81/2008, ex D. Lgs. 494/96).</p> <p>Progettazione di edifici civili, rurali ed industriali, calcoli strutturali, direzione lavori ed organizzazione del cantiere, contabilità lavori, ristrutturazioni, restauri e risanamenti conservativi, manutenzione ordinaria e straordinaria, mutamenti di destinazione d'uso e studi di fattibilità, collaudi. Certificazioni di agibilità. Variazioni catastali, accatastamenti nuovi fabbricati, frazionamenti variazioni di destinazione d'uso. Piani di lottizzazione convenzionata e arredo urbano, progettazione dei lotti. Opere di sostegno, paratie, palificazioni, opere geotecniche. Stime di edifici civili, rurali ed industriali, stime di aree edificabili e di fondi rustici. Certificazione Energetica Edifici. Utilizzo Software strutturali FEM, calcolo strutturale secondo la normativa antisismica (NTC 2018 D.M. 17.01.2018)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | <p>A.S. 2020/21 - A.S. 2021/22 - A.S. 2022/23</p> <p>I.C. "Mazzarino" – Mazzarino (CL), cod. CLIC81600T.</p> <p>Collaboratore del Dirigente Scolastico. Funzioni amministrative e di coordinamento organizzativo - gestionale relativamente alle sotto-elencate materie: gestione sostituzioni interne dei docenti in caso di assenza del personale docente; predisposizione circolari interne; contabilizzazione ore di permessi brevi del personale docente e di recupero; cura delle situazioni di pericolo derivanti dalle condizioni delle strutture e degli impianti; gestione della copertura interna oraria in caso di assenza del personale docente; firma dei seguenti atti amministrativi, in caso di assenza o impedimento della DS e del collaboratore vicario: atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente; atti concernenti comunicazioni al personale docente e ATA; gestione ritardi da parte degli alunni; richieste di intervento delle forze dell'ordine per gravi motivi; ingressi posticipati e uscite anticipate alunni, su richiesta degli esercenti la responsabilità genitoriale o di delegati; cura dei rapporti con utenza ed enti esterni; collaborazione nell'organizzazione di eventi e manifestazioni; predisposizione calendari attività didattiche e funzionali; collaborazione col DSGA nelle scelte riguardanti la gestione economica e finanziaria dell'Istituto.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | <p>A.S. 2020/21 - A.S. 2021/22- A.S. 2022/23</p> <p>I.C. "Mazzarino" – Mazzarino (CL), cod. CLIC81600T.</p> <p>Animatore Digitale (Azione #28 - PNSD DM 851/2015). Formazione interna, coinvolgimento della comunità scolastica, creazione di soluzioni innovative. Promotore del processo di digitalizzazione della Scuola nonché di diffusione delle politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del "Piano Nazionale Scuola Digitale". Attività volta a favorire la formazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, adozione di soluzioni metodologiche innovative, coinvolgimento degli alunni, delle famiglie e degli altri attori del territorio al fine di diffondere il più possibile una cultura digitale condivisa, in coerenza con il PTOF e il Piano di Miglioramento della Scuola.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | <p>A.S. 2021/22 - A.S. 2022/23</p> <p>I.C. "Mazzarino" – Mazzarino (CL), cod. CLIC81600T.</p> <p>Progettista interventi PON FSE - FESR e PNSD</p> <ul style="list-style-type: none">■ Avviso n.9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - <i>Apprendimento e socialità</i>. Moduli formativi "Noi e il Digitale (Esperto) e Cittadini attivi e responsabili Service Learning (Tutor);■ Avviso n.20480 del 20/07/2021 - PON - FESR 13.1.1A - <i>Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.</i> |

- Avviso n.43830 dell'11.11.2021 e 28966 del 06.09.2021 - PON - FESR 13.1.2A - *Digital Board*.
- Avviso Prot.10812 del 13.05.2021 PNSD. *Realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM*.
- Risorse art.32 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41, DDI "Mezzogiorno" Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD).
- Risorse ex art.58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, (c.d. "Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi.
- Avviso n.50636 del 27.12.2021 - FESR REACT EU. Azione 13.1.3 - *Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*.
- Avviso n. 33956 del 18.05.2022 - FSE e FDR - *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle Competenze (Esperto)*;
- Avviso n.38007 del 27.05.2022 FESR REACT EU - *Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia*

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di incarico | <p>A.S. 2021/22 I.C. "Mazzarino" – Mazzarino (CL), cod. CLIC81600T. Formatore esperto su potenziamento competenze digitali. Progettazione e realizzazione in qualità di docente formatore ed esperto, del "<i>Progetto di potenziamento di competenze digitali Digital Skills 2.0</i>" (art.31 c.6 D.L. 22 marzo 2021, n.41) erogato agli alunni della Scuola Secondaria di I grado in presenza presso il laboratorio di Informatica per n.30 ore complessive.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 I.C. "Don Milani" – Gela (CL), cod. CLIC83100X. Funzione strumentale di Area 2. Sostegno al lavoro dei docenti, referente per la valutazione degli apprendimenti. Referenza per i laboratori di informatica, monitoraggio e verifica corretto funzionamento di LIM, risorse hardware e software d'istituto, aggiornamento dei software di base. Progettazione e coordinamento interventi per l'uso delle risorse tecnologiche e informatiche. Supporto ai docenti nella formazione all'uso delle TIC e nella definizione di contenuti didattici digitali. Diffusione dell'e-learning. Collaborazione per la gestione e l'aggiornamento del sito web della scuola e per la gestione del registro elettronico. Supporto nella somministrazione delle Prove Standardizzate CBT, referente per la valutazione degli apprendimenti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 - A.S. 2021/22 I.C. "Don Milani" - Gela (CL). I.C. "Mazzarino" - Mazzarino (CL) Amministratore di Sistema. Amministrazione, manutenzione, assistenza hardware e software, sovrintendente funzionamento reti, sicurezza informatica, monitoraggio protezione dati personali G.D.P.R. Reg. UE 2016/679), gestione password. Incarico conferito a seguito procedura selettiva di pubblica evidenza.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 I.C. "Don Milani" – Gela, cod. CLIC83100X. Formatore esperto su TIC e DaD. Progettazione e realizzazione in qualità di docente formatore del "<i>Corso di formazione on line sulle metodologie e sulle tecniche di Didattica a Distanza</i>" (Art.120 c.2 lett. c del D.L. n. 18/2020) erogato ai docenti della Secondaria in modalità F.A.D. per n.18 ore complessive. Incarico conferito a seguito procedura selettiva di pubblica evidenza.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 I.C. "Don Milani" – Gela (CL), cod. CLIC83100X. Formatore esperto nel potenziamento delle competenze logico matematiche scuola Secondaria di I grado. Progettazione e realizzazione in qualità di docente formatore di un "<i>Laboratorio di potenziamento delle competenze logico matematiche</i>" previsto dal PTOF della durata di 30 ore rivolto agli alunni del III anno della Secondaria</p> |

di I° (didattica aggiuntiva di arricchimento conoscenze matematiche e sviluppo attività logico-deduttive). Incarico conferito a seguito procedura selettiva di pubblica evidenza.

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 I.C. "Don Milani" – Gela (CL), cod. CLIC83100X. Formatore esperto nel potenziamento delle competenze logico matematiche scuola Primaria. Progettazione e realizzazione in qualità di docente formatore di un "Laboratorio di potenziamento delle competenze logico matematiche" previsto dal PTOF della durata pari a 30 ore destinato agli alunni del V anno di scuola Primaria (didattica aggiuntiva di arricchimento conoscenze matematiche e sviluppo attività logico-deduttive). Incarico conferito a seguito procedura selettiva di pubblica evidenza.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di incarico | <p>A.S. 2019/20 I.C. "Don Milani" – Gela (CL), cod. CLIC83100X. Coordinatore di Consiglio di Classe. Stesura piano didattico, Piani didattici Personalizzati, cura dei contatti coi colleghi e col DS, monitoraggio alunni della classe.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di incarico | <p>A.S. 2018/19 I.C. "Don Milani" – Gela (CL), cod. CLIC83100X. Responsabile Laboratori informatica. Capacità informatiche e tecnico applicative, conoscenza software per elaborazione orario didattico, software gestionali per sito web istituzionali ecc.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di attività | <p>Novembre 2008 – Gennaio 2010 Comune di Butera Conferimento di incarico professionale per progettazione esecutiva, direzione dei lavori, sicurezza, misura e contabilità lavori di manutenzione ordinaria dei 40 alloggi popolari di via R. Gattorno. Importo lavori: € 100.000,00 (det.s. n°64 dell'11.11.2008). Progettista, direttore dei lavori, responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Agosto 2007 – Dicembre 2007 Ufficio Tecnico Comunale – Comune di Butera Incarico professionale di Ingegnere Civile presso l'ufficio Tecnico Comunale di Butera (determinazioni sindacali n°58 del 27.07.2007 e n°69 del 28.09.2007). Responsabile d'Ufficio, Progettista, Direttore dei lavori, RUP. Consulente. <i>Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni. Perizie tecniche e sopralluoghi; progettazione opere pubbliche, in economia e di manutenzione concernenti viabilità interna ed esterna, rete idrica e fognaria e responsabile degli atti amministrativi a supporto; responsabile impianti tecnologici di pertinenza comunale (depuratore, potabilizzatore); manutenzione, ristrutturazione e consolidamento immobili comunali; coordinatore Piano Comunale di Protezione Civile; responsabile del procedimento.</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Gennaio 2004 – Giugno 2006 Comune di Butera – Ufficio Tecnico Comunale Incarico professionale di Ingegnere Civile presso l'ufficio Tecnico Comunale di Butera (determinazioni sindacali n°03 del 02/01/2004, n°03 del 03.01.2005, n°14 del 30.01.2006). Responsabile d'Ufficio, Progettista, Direttore dei lavori, RUP. Consulente. <i>Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni. Perizie tecniche e sopralluoghi; progettazione opere pubbliche, in economia e di manutenzione concernenti viabilità interna ed esterna, rete idrica e fognaria e responsabile degli atti amministrativi a supporto; responsabile impianti tecnologici di pertinenza comunale (depuratore, potabilizzatore); manutenzione, ristrutturazione e consolidamento immobili comunali; coordinatore Piano Comunale di Protezione Civile; R.U.P.</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo datore di lavoro | <p>Aprile 2006 – Maggio 2006. Ente di Formazione Professionale "La Cultura", Comiso (RG)</p> |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Corso di Formazione Professionale per operatori "O.S.A.", operatore socio assistenziale n°09/CL/2005 - Butera</p> <p>Docente <i>Docente del corso di "Igiene e Sicurezza sul lavoro, D. Lgs. 626/94"</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Giugno 2003 – Dicembre 2003 Comune di Butera – Ufficio Tecnico Comunale Incarico professionale di Ingegnere presso l'ufficio Tecnico Comunale di Butera (determinazioni sindacali n°40 dell' 01/06/2003 e n°67 del 27/08/2003). Responsabile, Progettista, Direttore dei Lavori, RUP. Consulente. <i>Sopralluoghi, progettazione opere in economia, responsabile impianti tecnologici comunali, manutenzione immobili di pertinenza comunale, responsabile del procedimento (L. 109/94, L.R. 7/2002, D.P.R. 554/99).</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Marzo 2003 – Maggio 2003 Comune di Butera – Ufficio Tecnico Comunale Incarico professionale di Ingegnere presso l'ufficio Tecnico Comunale di Butera (determinazione sindacale n°16 dell' 04/03/2003). Progettista, Tecnico-Perito, RUP. Sopralluoghi, perizie tecniche, co-istruttore pratiche edilizie Ufficio Urbanistica, istruttore e Responsabile Procedimento opere pubbliche</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Febbraio 2009 – Luglio 2009 ACLI – Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani di Caltanissetta Progetto "P&P – Professione è Partecipazione" Tutor e Consulente <i>Attività di consulenza e tutoraggio ai soggetti beneficiari del progetto, il quale ha riguardato un percorso di inserimento lavorativo e sociale sul mercato del lavoro, attraverso l'attivazione di procedimenti e metodologie di accompagnamento al lavoro tramite formazione, orientamento e professionalità (L'attività svolta costantemente ed in piena autonomia professionale, riuscendo così a creare un valido supporto di mediazione tra i passaggi cruciali di inserimento lavorativo dei soggetti, le aspettative, le capacità professionali e la realtà lavorativa che hanno ospitato i soggetti beneficiari, favorendone il percorso verso una completa autonomia professionale e personale).</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Settembre 2003 - Dicembre 2005 Istituzione scolastica paritaria "M. Buonarroti" Gela (CL) Scuola paritaria, D.A. n°166/8 del 16.05.2001, codice Istituto CLTD06500C Docente – Commissario d'esami <i>Insegnamento di Topografia A072 (classi VI e V I.T.G.); Disegno tecnico, Costruzioni A016 (II I.T.G.). Commissario per gli esami preliminari per l'ammissione agli esami di stato I.T.G.; Commissario per gli Esami di Maturità Tecnica per Geometri.</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Gennaio 2001 – Dicembre 2002 Collaborazione con Studi tecnici di Ingegneria Civile in Catania Studi Tecnici Privati Apprendista, Tecnico. <i>Progettazione opere d'ingegneria civile, opere, rilievi topografici, piccole consulenze e perizie, progettazione edile e stradale, calcoli ed analisi strutturali, analisi sismica, studio stabilità delle terre.</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Marzo 1997 - Giugno 2000 Università degli studi di Catania Segreteria, Presidenza della Facoltà di Ingegneria Collaboratore part-time. <i>Mansioni d'ufficio: catalogazione, informatizzazione.</i></p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Marzo 2019 Università Telematica Pegaso - Napoli</p> <p>Nuovo Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, D.I. n.129/2018. L a programmazione, la gestione, controllo di regolarità amministrativa e contabile, consulenza contabile. Il nuovo quadro giuridico. La gestione delle risorse umane, elementi di organizzazione scolastica e leadership. Gestioni separate; beni ed inventari; scritture contabili e contabilità informatica.</p> <p>Master Universitario di II Livello (1500 ore, 60 CFU) su Leadership e management del Dirigente Scolastico, A.A. 2019/2020</p> <p>Conseguito con voto 30/30 a seguito superamento esame finale</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Settembre 2015 I.C. Piossasco II – Via Cumiana 2 - Piossasco (TO)</p> <p>Abilitazione all'insegnamento e superamento concorsuale</p> <p>Abilitazione all'insegnamento di Tecnologia (cdc A060) conseguita ai sensi dell'art. 13 comma 3 del D.D.G. n°82 del 24.09.2012. Docenza di ruolo con contratto a tempo indeterminato a seguito di nomina e proposta di assunzione prot. n°14608 del 14.09.2015 dell'U.S.P. di Torino effettuata ai sensi dell'art.1, comma 98, lett. a) della Legge n°107 del 13 luglio 2015, e successivo contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato stipulato in data 15.09.2015 prot. n°3653FP (D.S. IC Piossasco II su delega dell'U.S.R. Piemonte).</p> <p>Conseguita con merito a seguito superamento concorsuale e immissione in ruolo ai sensi dell'art. 13 comma 3 del DDG 82 del 24.09.2012</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Novembre 2002 Università degli Studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere e conseguente Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Caltanissetta al n°897 (16.01.2003).</p> <p>Conseguita con merito a seguito esame di Stato (II sessione anno 2002)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)• Titolo della Tesi di Laurea | <p>Ottobre 1995 – Ottobre 2002 (A.A. 2001/2002) Università degli Studi di Catania – Facoltà di Ingegneria</p> <p>Geotecnica, Stabilità dei pendii, Geotecnica nella difesa del territorio, Fondazioni, Scienza delle costruzioni, Tecnica delle costruzioni, Dinamica delle terre e delle Rocce, Topografia, Costruzioni di strade, ferrovie ed aeroporti, Tecnica della sicurezza ed igiene del lavoro.</p> <p>Laurea in Ingegneria Civile Conseguita con voto 105/110</p> <p>Tesi sperimentale: <i>“Effetto delle condizioni di sito e del contenuto energetico di un sisma sulla previsione degli spostamenti permanenti indotti nei pendii”</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | <p>Giugno 2001 – Aggiornamento Maggio 2013 – Aggiornamento Maggio 2018</p> |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Ingegneria. Ordine degli Ingegneri Caltanissetta</p> <p>Sicurezza nei cantieri mobili o temporanei (D. Lgs. 14 agosto 1996, n. 494). Testo unico per la sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008)</p> <p>Coordinatore in fase di Progettazione e di Esecuzione dei Lavori (D.Lgs. n°81/2008, ex D. Lgs. 494/96).</p> <p>Conseguito con merito. Aggiornamento quinquennale obbligatorio per Coordinatore in fase di Progettazione e di Esecuzione dei Lavori (Art.98 D.Lgs.n°81/2008).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Aprile 2020</p> <p>Istituto "Pio La Torre" Palermo - PAIS03800C (accreditato direttiva 170/2016)</p> <p>Corso di formazione su "Alfabetizzazione FAD - Corso di base per l'uso delle piattaforme digitali per didattica a distanza". Attestato di partecipazione di 28 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Marzo 2020</p> <p>Diriscuola soc. coop. a r.l. Ente formazione personale scuola (D. MIUR 18.07.2005)</p> <p>Corso di formazione su "Piattaforme di Social Learning per la Scuola". Attestato di partecipazione di 10 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Febbraio 2019</p> <p>I.C. San Francesco - Gela (CL)</p> <p>Corso di formazione su "E-learning e Social Learning". Attestato di partecipazione di 25 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Aprile 2017</p> <p>ITTS Giordani Striano, Via Caravaggio 184 - Napoli (TO)</p> <p>Corso di formazione "Techno CLIL" (Content and Language Integrated Learning). Attestato di partecipazione di 50 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Aprile 2016</p> <p>ITIS G.B. Pininfarina, Via Ponchielli 16 - Moncalieri (TO)</p> <p>Corso di formazione per componente Team per l'Innovazione Digitale (D.M. 762 / 2014) cod. 2045: "Coding e Gamification". Attestato di partecipazione di 8 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Aprile - Maggio 2016</p> <p>Liceo G.F. Porporato, Via Brignone 2 - Pinerolo (TO)</p> <p>Corso di formazione per componente Team per l'Innovazione Digitale (D.M. 762 / 2014) cod. 1861 "Libri Digitali - avanzato". Attestato di partecipazione di 6 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Aprile - Maggio 2016</p> <p>S.M. Parri dell'I.C. Piossasco II – Via Cumiana 2 - Piossasco (TO)</p> <p>Corso di formazione sulle T.I.C. per docenti. "Potenzialità didattiche dei Dispositivi Tecnologici". Attestato di partecipazione di 3 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali abilità professionali • Qualifica conseguita | <p>Marzo 2016</p> <p>S.M. Parri dell'I.C. Piossasco II – Via Cumiana 2 - Piossasco (TO)</p> <p>Corso di formazione per dipendenti Pubblica Istruzione su Sicurezza D. Lgs. 81/2008)</p> <p>Attestato di partecipazione al corso di formazione "Sicurezza sul Lavoro" (art.37, comma 2 D. Lgs. 81/2008) – Parte Generale (8 ore) e Rischi Specifici (12 ore).</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. <ul style="list-style-type: none"> • Principali abilità professionali • Qualifica conseguita | <p>Ottobre 2011</p> <p>Regione Sicilia - Servizio VI - Ufficio provinciale del lavoro</p> <p>Normativa lavori di pubblica utilità, L. 29 aprile 1949 n°264 e s.m.i.</p> <p>Attestato di istruttore e direttore dei cantieri regionali di lavoro per pubblica utilità, da istituirsi in applicazione della legge 29 aprile 1949 n°264 e s.m.i., con contestuale iscrizione al relativo Albo Provinciale.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istr. o form. | <p>1990-1995</p> <p>Liceo Scientifico "E. Vittorini" Gela (CL)</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di Ascolto
- Capacità di Lettura
- Capacità di Interazione
- Capacità di Produzione Orale
- Capacità di Produzione Scritta

INGLESE

C1

C1

C1

C1

C1

Certificazione Linguistica C1 - Examination Level: ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (C1 CEFR). Examination Session: 30 Dec 2019. Candidate Number: IT-0082270

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato. Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue.

CAPACITÀ E COMPETENZE

DIGITALI

Certificazioni Informatiche sulle **TIC** riconosciute dal MIUR. Corsi accreditati secondo la direttiva MIUR 170/2016 ed erogati dalla Scuola di Alta Formazione "San Giuseppe Moscati, Viale Antonio la Falce 85, 87040 San Lorenzo del Vallo (CS), con un impegno complessivo di 200 ore e superamento dell'esame finale con esito positivo.

- Corso di formazione **Coding** di 200 ore con superamento dell'esame finale. Attestato N.3007-165-666-9781 San Lorenzo del Vallo (CS), li 1 luglio 2022.
- Corso di formazione **Utilizzo della Lim nella Didattica** di 200 ore con superamento dell'esame finale. Attestato N.3007-165-667-0923 San Lorenzo del Vallo (CS), 01.07.2022.
- Corso di formazione **Utilizzo Tablet nella Didattica** di 200 ore con superamento dell'esame finale. Attestato N.3007-165-667-1452 San Lorenzo del Vallo (CS), 01.07.2022.
- Corso di formazione **Strumenti Informatici Innovativi per la Didattica** di 200 ore con superamento dell'esame finale. Attestato N. 3007-165-700-4548 San Lorenzo del Vallo (CS), 05.07.20225.

CAPACITÀ E COMPETENZE


TECNICHE

Ottime conoscenze in ambito **INFORMATICO**:

- Conoscenza dei più comuni linguaggi di programmazione (Pascal, VB, Java).
- Conoscenza software gestionali per sito web istituzionali
- Ottima conoscenza di tutti i software applicativi Office in ambiente Windows (Excel, Word, PowerPoint, FrontPage, Outlook).
- Ottima conoscenza dei browser più utilizzati (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox, Opera)
- Ottima conoscenza dei software scientifici, progettuali, di calcolo strutturale, aziendali e gestionali (AutoCad, STS CDS-Win, ecc.).
- Ottima conoscenza degli elementi hardware di un personal computer.
- Realizzazione Siti Web in html, htm, php, asp.
- Conoscenza software per elaborazione orario didattico
- **Estrema facilità nell'apprendimento di un qualunque software.**

INGEGNERIA:

- Redazione di progettazione preliminare e/o definitiva e/o esecutiva nonché svolgimento di attività tecnico-amministrative connesse;
- Calcolo e analisi strutture in c.a. e acciaio, analisi geotecnica;
- Direzione Lavori, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione;
- Supporto al Responsabile del Procedimento, Consulenze varie su Ingegneria Civile.

| | |
|--|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Elevato spirito di sacrificio, spiccate capacità relazionali e di gestione e partecipazione a gruppi di lavoro, acquisite attraverso l'impegno profuso dall'adolescenza in progetti in aree diversissime, dalle amministrazioni pubbliche all'utente privato, dal volontariato laico alla creazione d'impresa. Propensione a lavorare in team ed all'eventuale collaborazione con colleghi di diversa nazionalità e cultura. Attitudine a comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento, grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | Ottima capacità organizzativa e gestionale, maturata dalla conciliazione dell'attività professionale privata con quella pubblica. Elevata capacità d'adattamento alle problematiche inerenti il settore dell'Ingegneria. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, attitudini acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress. |
| PATENTE O PATENTI | A - B |
| POSIZIONE VERSO GLI OBBLIGHI DI LEVA | In possesso di congedo illimitato. Dispensato ai sensi dell'art. 3 comma 3 punto b del D. Lgs. 504/97 modificato dal D.M. 13/03/2003 (motivi di lavoro). |
| DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ ULTERIORI INFORMAZIONI | <p>Il sottoscritto Carmelo Bonadonna, nato a Butera il 06.06.1977 ed ivi residente, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamato dall'art 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara che le informazioni, i dati e le notizie riportati nel presente Curriculum Vitae sono esatte, veritiere e autentiche, ai sensi degli artt. 47 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445;</p> <p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).</p> <p style="text-align: right;">Carmelo Bonadonna </p> |